

学費分納願

尚綱学院大学学長 殿

学類・学科 _____ 年 クラス _____

学籍番号 _____

学生氏名 _____ 印

保護者氏名 _____ 印

(学生と保護者がそれぞれ自署し、異なる印鑑で捺印のこと)

現住所 _____

TEL ()

下記の理由により学費の分納を御許可下さいますようお願いいたします。

記

1. 分納期別 _____ 20 _____ 年度 _____ 前・後 _____ 期分

2. 学費総額 _____ 円
(授業料等納付カップの金額を確認し、間違いのないよう記入してください。)

3. 分納理由 (できるだけ具体的に本人が記入してください。)

.....
.....
.....

4. 納入予定日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 円

_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 円

_____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 円

(合計金額が学費総額と同額になるよう記入してください。)

上記の理由を正当と認め、分納を承認します。

学 長	事務部長	財務課長	財務課	学生生活課長	学生生活課	学類長・学科長	アドバイザー担任

※ 奨学金を受けている方は裏面もご記入ください。

(財務課保管)

奨学金貸与者記入欄（該当する奨学金の種類に☑印及び記入をお願いします。

日本学生支援機構 給付 月額 ¥ _____

第一種（貸与） 月額 ¥ _____

第二種（貸与） 月額 ¥ _____

尚綱学院奨学金

授業料減免 金額 ¥ _____

貸与 金額 ¥ _____

その他の奨学金 名称： _____

給付 月額 ¥ _____

貸与 月額 ¥ _____